

Lp.	Nazwa Firmy/ Adres odbywania stażu	Termin realizacji stażu	Dział/ Stanowisko Stażysty	Opis stanowiska, zakres obowiązków Stażysty	Wymagania wobec Stażysty
1.	arvato Polska Al. Piastów 30, Szczecin	lipiec wrzesień 2015 r.	Rekrutacji/ Asystent ds. rekrutacji	<ul style="list-style-type: none"> <li>weryfikacja językowa kandydatów do pracy,</li> <li>kontakt telefoniczny,</li> <li>koordynacja testów</li> </ul>	biegła znajomość języka angielskiego (C2)
2.	arvato Polska Al. Piastów 30, Szczecin	maj wrzesień 2015 r.	Dział IT, Service Desk/ Stażysta Dział Service Desk	<ul style="list-style-type: none"> <li>pomoc użytkownikom w rozwiązywaniu problemów</li> <li>utrzymywanie stacji roboczych i architektury sieciowej</li> <li>instalacja oraz konfiguracja aplikacji</li> <li>diagnozowanie i rozwiązywanie problemów technicznych związanych ze sprzętem oraz oprogramowaniem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>znajomość komputerów i działania sieci komputerowych,</li> <li>dobra znajomość systemów operacyjnych Windows, pakietu MS Office,</li> <li>podstawowa znajomość Active Directory, konfiguracji i diagnostyki sieci komputerowych,</li> <li>Wysokie zdolności interpersonalne oraz umiejętność pracy w zespole,</li> <li>znajomość j. angielskiego umożliwiająca czytanie dokumentacji technicznej,</li> <li>dyspozycyjność i elastyczność (minimum 3 dni w tygodniu)</li> </ul>